

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №224 Центрального района Волгограда».

400066 г. Волгоград ул. Советская 28 б
ИНН 3444064548 КПП 344401001

тел.(8442) 23-99-07, E-mail: mouds-224@mail.ru

Принят
на педагогическом совете
МОУ детского сада №224
протокол от 30.08.2017г. № 1



ГДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МОУ детский сад №224

на 2017-2018 учебный год



Задачи на 2017-2018 учебный год

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: создание благоприятных условий в ДООУ в соответствии с ФГОС, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей, забота об эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка.
2. Расширение охвата детей необходимой коррекционно-педагогической и медико-социальной помощью, обеспечение родителей (законных представителей) консультативной поддержкой.
3. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов при работе с детьми ОВЗ и детей-инвалидов;
5. Формирование семейных ценностей у дошкольников, для обогащения социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития и совместную деятельность с семьями воспитанников.
6. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.
7. Совершенствование воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому воспитанию детей дошкольного возраста.
8. Продолжать работу по приобщению детей дошкольного возраста к истории, культуре родного края, родной страны.
9. Поиск новых социальных партнёров, и укрепление взаимосвязей с имеющимися социальными партнёрами.

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1. Общее собрание трудового коллектива МОУ д/с №224

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>«Детский сад в свете новой образовательной политики» Цель: Координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Модернизация системы дошкольного образования. Работа ДОУ в условиях внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов. 2. Утверждение годового плана работы ДОУ с учетом ФГОС, режима работы, сетки НОД, плана работы с родителями. 3. Принятие локальных актов ДОУ; 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ</p>	Сентябрь	<p>Председатель И.Ю.Уразина</p> <p>Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова.</p> <p>Старший воспитатель.</p> <p>Заведующий хозяйством О.Ю.Муравьёва</p> <p>Члены трудового коллектива</p>
2.	<p>Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год Цель: Выявить и оценить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС ДО. 1. Публичный доклад по теме «Итоги работы за 2016-2017 учебный год» 2. Презентация основных образовательных услуг 3. Графики отпусков; 4. Состояние материально-технической базы ДОУ</p>	Декабрь	<p>Председатель И.Ю.Уразина</p> <p>Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова</p> <p>Члены трудового коллектива</p>
3	<p>Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: Координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ 1. Отчет о выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2017 год; 2. Отчет о выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ; 3. Отчет о выполнении соглашения по охране труда за 2017 год; 4. Отчет комиссии по ОТ.</p>	Март	<p>Председатель И.Ю.Уразина</p> <p>Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова</p> <p>Заведующий хозяйством О.Ю.Муравьёва</p>



4	Подготовка МОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: Соблюдение требований законодательных и актов, правил техники безопасности. 1.О подготовке к летней оздоровительной работе; 2.О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2016 года; 3.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ; 4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	Май	Уполномоченный по Охране труда Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова Заведующий хозяйством О.Ю. Муравьева Старший воспитатель
----------	---	-----	---

2. Совет Учреждения

№п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>1.Обновление членов Управляющего совета, создание постоянных и временных комиссий.</p> <p>2. Планирование работы на 2017 – 2018 уч. год.</p> <p>3.Утверждение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>4. Согласование основной образовательной Программы, её реализация в соответствии с ФГОС.</p> <p>5.Планирование совместных мероприятий с социумом.</p> <p>6. Организация дополнительных образовательных услуг в 2017 – 2018 учебном году.</p>	Август	<p>Председатель Совета Учреждения</p> <p>Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова</p>
2	<p>1. Согласование итогового оценочного листа на выплату надбавок стимулирующего характера.</p> <p>2. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.</p> <p>3. О подготовке и проведении праздников для детей: «День матери» и Новый год.</p> <p>4. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ в МОУ.</p>	Сентябрь	<p>Члены Совета Учреждения</p> <p>Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова</p> <p>Музыкальные руководители: О.В.Кузьмичева С.В.Сипотенкова</p> <p>Ст. медицинская сестра</p>
3	<p>1. Отчет заведующей МОУ об образовательной деятельности за 1 полугодие 2017– 2018 учебного года.</p> <p>2.Согласовывание итогового оценочного листа на выплату надбавок стимулирующего характера.</p> <p>3 . О привлечении и расходовании внебюджетных средств.</p> <p>4. Защита прав участников образовательного процесса.</p>	Январь	<p>Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова</p> <p>Председатель Совета Учреждения</p>
4	<p>1. Оказание помощи в организации и проведении культурно-досуговой деятельности</p> <p>2. Отчёт руководителя учреждения о финансовой деятельности</p> <p>3. Контроль: - работы пищеблока;</p>	Март	<p>Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Ст. медицинская сестра</p>



	<p>- санитарно-гигиенического режима; - противопожарной безопасности.</p> <p>4. Результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворённости работой МОУ.</p>		
5	<p>1. Отчет заведующего МОУ об образовательной деятельности за 2 полугодие 2017 – 2018 учебного года.</p> <p>2. Подведение итогов работы Управляющего Совета за 2 полугодие 2017– 2018 уч. года.</p> <p>3. Контроль за предписаниями.</p> <p>4. Согласование плана работы ДОУ на летний – оздоровительный период, организация отдыха и оздоровления воспитанников.</p> <p>5 Организация и проведение субботника по уборке и благоустройству территории ДОУ.</p> <p>6. Отчёт о работе пищеблока, санитарно-гигиенического режима, противопожарной безопасности.</p> <p>7. Участие в составлении публичного доклада</p>	Апрель-Май	<p>Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова</p> <p>Председатель Совета Учреждения</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Ст. медицинская сестра</p> <p>Члены Совета Учреждения</p>
6	<p>1. Об оказании помощи в проведении ремонтных работ в летний период.</p> <p>2. Утверждение режима дня, учебного плана на летний оздоровительный период.</p> <p>3. Подготовка к ежегодному конкурсу «Лучший участок ДОУ»</p> <p>4. Работа по повышению качества работы в МОУ через привлечение специалистов.</p>	Июнь	<p>Заведующий хозяйством</p> <p>Старший воспитатель</p>
7	<p>1. Изучение и согласование локальных актов ДОУ.</p> <p>2. Работа с проблемными детьми, родителями и семьями-риска</p> <p>3. Согласование итогового оценочного листа на выплату надбавок стимулирующего характера.</p> <p>4. Поддержка участия педагогов в конкурсах, решение чрезвычайных ситуаций в ДОУ.</p> <p>5. Реклама образовательной деятельности, работа со СМИ.</p> <p>6. Выход на сайт.</p> <p>7. Организация помощи малообеспеченным семьям.</p> <p>8. Работа с неблагополучными семьями.</p>	В течение учебного года по мере необходимости	<p>Заведующий МОУ</p> <p>Председатель Совета Учреждения</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Члены Совета Учреждения</p>

3. Совет по Питанию

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Заседания Совета по питанию		
1.1.	Организационное: -утверждение плана работы на год; -краткая характеристика вновь поступивших детей, особенности их питания; -документы по питанию для руководства в работе.	Сентябрь	Председатель Совета по питанию Ст.мед.сестра Врач
1.2.	Выполнение натуральных норм. Соблюдение 20-ти дневного меню. Отчет завхоза о работе с поставщиками	Декабрь	Старший воспитатель Заведующий хозяйством
1.3.	Отчет о контроле питания на группах: -соблюдение режима питания; -сервировка стола и воспитание культурно-гигиенических навыков у детей; Отчет о контроле питания на пищеблоке. Выполнение натуральных норм питания. Итоговое:	Февраль	
1.4.	Подведение итогов работы Совета по питанию. Выполнение натуральных норм.	Май	
2	Работа с кадрами		Ст.мед.сестра
2.1.	Занятия с обслуживающим персоналом групп по организации питания детей.	В теч.г.	Старший воспитатель
2.2.	Консультация для воспитателей «Создание условий для воспитания культуры еды у детей»	Декабрь	
2.3.	Совещание при заведующем по итогам проверки питания в группах.	Март	
2.4.	Собрание трудового коллектива: -анализ работы ДООУ по питанию за год	По плану	
3	Контроль за организацией питания		
3.1	Организация систематического контроля за работой пищеблока: -проверка закладки продуктов питания; -проверка выхода готовой продукции; -выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке.	В течение года В течение года	Ст.мед.сестра Заведующий МОУ Старший воспитатель Врач
3.2.	Ведение документации по питанию на		



	пищеблоке и медкабинете Организация питания в группах: -соблюдение режима питания; -проверка объема блюд; -сервировка стола в группах и формирование культурно-гигиенических навыков у детей.		
4	Работа с родителями		
4.1.	Заседание родительского комитета: -организация питания в ДОУ.	Январь	Председатель Управляющего совета
4.2.	Выступление членов родительского комитета на собрании трудового коллектива.	Май	Воспитатели групп
4.3.	Знакомство с новым 20-ти дневным меню <ul style="list-style-type: none">оформление стенда по питанию в ДОУ и группахинформационный материал в родительских уголках («Советуем приготовить», «Советы врача», «Витаминные грядки», «Меню выходного дня» и т.п.)Оформление меню на стенде ДОУ	В течении года	
5	Работа с воспитанниками: -Формирование интегративного качества воспитанника: физически развитый, овладевший основными культурно- гигиеническими навыками - Воспитание культурно-гигиенических навыков выполнения гигиены питания и поведения за столом в режимных моментах - Соблюдение элементарных правил здорового образа жизни: понятие о здоровом питании, витаминах – работа в режимных моментах и развивающие игровые ситуации совместной деятельности	В течение года	Воспитатели групп

4. Собрание профсоюзного коллектива

№п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	1.Организационные вопросы подготовки к празднику День Дошкольного работника. 2.Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. 3.Отчет комиссии по социальному страхованию 4.О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.	Сентябрь.	Председатель профсоюзного комитета Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова
2	1.Согласование графика отпусков работников. 2.О проведении новогоднего вечера сотрудников. 3.Заклучить соглашение по охране труда с администрацией на 2018 год. Проведение профсоюзного собрания. Выборы председателя профкома и профсоюзного комитета.	Декабрь.	Председатель профсоюзного комитета Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова
3	1.Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории МОУ совместно с администрацией. 2.О подготовке к летней оздоровительной компании. 3.О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ. 4.Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья.	Май	Председатель профсоюзного комитета Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова Заведующий хозяйством О.Ю.Муравьева
4	1.Отчет о выполнении коллективного договора 2. Утверждение локальных актов. 3. Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета. 4. Итоги проверки соглашения по охране труда	Август	Председатель профсоюзного комитета Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова

5. Работа с родителями

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Распределение обязанностей членов Родительского комитета. Определение основных направлений деятельности Родительского комитета. Утверждение плана работы на новый учебный год.	август	Председатель РК
2	Общее родительское собрание: Исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации сотрудничества детского сада и семьи. Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДООУ (Закон РФ «Об образовании» в части, касающейся родителей, Устав ДООУ и пр.). Обсуждение и принятие новой редакции локальных актов на общем родительском собрании (Положение о родительском собрании, Положение о родительском комитете, Договор ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников).	сентябрь	Председатель РК Члены родительского комитета
3	Групповые родительские собрания (3 раза в год – установочное, текущее и итоговое). Проведение осеннего месячника по благоустройству территории ДООУ. Организация и проведение субботника. Помощь в оснащении предметно-развивающей среды в группах.	Октябрь-ноябрь	Члены Родительского комитета
4	Проведение новогодних развлекательных мероприятий в ДООУ. Организация дежурства родителей во время утренников. Обеспечение дошкольников подарками. Групповые родительские собрания по планам воспитателей.	Декабрь	Члены Родительского комитета
5	Рассмотрение предварительного плана благоустройства ДООУ в 2018 году.	Январь	Члены Родительского комитета
6	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Организация праздника ко Дню защитника Отечества. (Веселые старты для пап).	Февраль	Члены Родительского комитета



7	Подготовка к празднованию 8 Марта. Участие родителей в дежурстве во время утренников в ДОУ. Организация и проведение чаепития для мам и бабушек.	Март	Члены Родительского комитета
8	Предварительные итоги привлечения внебюджетных средств в ДОУ. Составление плана косметического ремонта ДОУ в летний период 2018 года.	Апрель	Председатель Родительского комитета
9	Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному сезону. Благоустройство территории ДОУ. Участие родителей в субботнике. Формы и методы оздоровления детей в летний период. Организация праздника для детей-выпускников из детского сада.	Май	Члены Родительского комитета
10	Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МБДОУ в 2017-2018 учебном. году. Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе». Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей в 2018-2019 учебном году. Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период. Групповые родительские собрания по итогам года.	Май	Члены Родительского комитета
11	Подготовка ДОУ к новому учебному году. Участие родителей в ремонтных работах. Проведение субботника. Оснащение предметно-развивающей среды в группах ДОУ.	Июнь	Члены Родительского комитета
12	Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах создания условий для всестороннего развития детей дошкольного возраста. Анкетирование родителей по различным вопросам.	В течении всего года	Члены Родительского комитета
13	Участие в психологических тренингах, проводимых для родителей.	Согласно годовому плану ДОУ	
14	Подготовка к общему родительскому собранию. Подведение итогов работы Родительского Совета.	Сентябрь	Председатель Родительского комитета Члены Родительского комитета

РАБОТА С КАДРАМИ

1. Педагогические советы.

Подготовка к педсовету № 1.

№	Содержание	Сроки	ответственный	Отметка о выполнении
1	Проблемная диагностика педагогов	май	Ст. воспитатель	
2	Подготовка и оформление анализа работы за летний период	До 20 августа	Заведующий	
3	Оформление необходимой документации в группах	До 25 августа	воспитатели	
4	Оперативный контроль «Проведение летней оздоровительной работы»	В течение лета	Заведующий Ст. воспитатель	
5	Подбор методической литературы и методических рекомендаций	До 25 августа	Ст. воспитатель	
6	Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в ДОУ.	август	Воспитатели Ст. медсестра Завхоз	

Педсовет №1 Установочный.

Цель: Систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач.

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
Тема: «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2017 – 2018 учебном году»	1. Знакомство педагогического коллектива с годовым планом работы на 2017-2018 учебный год. Утверждение годового плана. 2. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОУ. 3. Утверждение учебного плана (перечня основных видов организованной образовательной деятельности), сетки занятий. 4.Творческий отчёт педагогов	28-31 августа	Заведующий Ст.воспитатель



	<p>за летне-оздоровительный период.</p> <p>5.Ознакомление пед. коллектива с августовской конференцией.</p> <p>6.Организация дополнительных образовательных услуг: утверждение списка кружков, планов кружковой работы.</p> <p>7.Создание рабочей группы по реализации ФГОС ДО</p>		
--	---	--	--

Подготовка к педсовету № 2

№	Содержание	сроки	ответственный
1	Тематический контроль «Здоровьесберегающие технологии дошкольников на занятиях и в повседневной жизни».	ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель
2	Семинар «Использование современных образовательных технологий на занятиях» Семинар- практикум	ноябрь	Ст. воспитатель воспитатели
3	Деловая игра с педагогами: «Знатоки проектного метода» Анкетирование родителей. Смотр – конкурс, выставки.	ноябрь	Воспитатели.
4	Психологическая акция «Аптечка для души»	ноябрь	Учитель-логопед
5	Открытые занятия по дополнительному образованию.	ноябрь	Руководители кружков.

Педсовет № 2 (тематический)

Цель: Расширять представление педагогов о современных методах работы с дошкольниками.

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
Тема: «Использование современных технологий в развитии детей дошкольного возраста»	1.Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Дискуссия с педагогами на тему: «Современные педагогические технологии в воспитании дошкольников». 3. Как решаются задачи по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через физкультурно -	декабрь 2017	Заведующий Ст.воспитатель Инструктор по ф/к



	<p>оздоровительный процесс.</p> <p>4. Представление проектов взаимодействия педагогов с родителями по физическому воспитанию дошкольников.</p> <p>5. Анализ работы кружков на начало учебного года.</p> <p>6. Разное.</p> <p>7. Проект решения.</p>		
--	---	--	--

Подготовка к педсовету № 3

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Диагностика заболеваемости детей	декабрь	Мед.работник
2	Просмотр итоговых занятий по группам	Декабрь -январь	
3	Анализ развивающей предметно – пространственной среды в ДОУ.	Декабрь	воспитатели специалисты
4	Семинар «Законодательные акты о мерах по улучшению охраны здоровья детей в РФ»	Январь	Заведующая Ст.воспитатель Медсестра Инструктор по ф/к
5	Консультация для помощников воспитателя во время проведения утренников»	До 20 января	Заведующая Завхоз
6	Подготовка к ПМПК: - диагностика развития детей -вывод детей из Лого-групп Заседание ПМПК	До 18 января	Заседание комиссии

Педсовет № 3. (Проблемно-ориентированный)

Цель: объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
<p>Тема: «Инновационный подход к созданию предметно – развивающей среды в ДОУ, для детей с ОВЗ и детей - инвалидов»</p>	<p>1. Нормативно – правовые документы по работе детей с ОВЗ и детьми – инвалидами.</p> <p>2. Составление коррекционной программы и индивидуальных маршрутов для работы с ОВЗ и детей– инвалидов.</p> <p>3.ППРС для детей с ОВЗ и детей-инвалидов;</p> <p>4. Консультации с родителями «Если в семье ребёнок с ОВЗ или ребёнок – инвалид».</p> <p>5. Проверка нормативно правовых документов по проектам «Наставник» и «Выпускник детского сада».</p>	Февраль 2018г.	Заведующий Ст.воспитатель

Подготовка к педсовету № 4

№	Содержание	сроки	ответственные
1	1. Мониторинг состояния развивающей предметно-пространственной среды и её использования. Провести системный анализ педагогической деятельности по проектированию комфортной РППС в возрастных группах ДОУ.	февраль	Ст.воспитатель Рабочая группа по реализации ФГОС ДО
2	Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах». Оперативный контроль «Анализ коррекционно-логопедической работы	март	Заведующая Ст.воспитатель Рабочая группа по реализации ФГОС ДО Администрация
3	Творческая мастерская: «Новые формы взаимодействия с социумом по созданию РППС»	апрель	Воспитатели специалисты Рабочая группа по реализации ФГОС ДО
4	Разработка рекомендаций по привлечению родителей по созданию развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с ФГОС ДОО	апрель	Рабочая группа по реализации ФГОС
5	Презентация «Развивающая предметно-пространственная среда в группе» - воспитатели групп (Педагогам предлагается осуществить самоанализ состояния предметно-пространственной среды в своих группах)	апрель	Творческая группа Ст.воспитатель

Педсовет №4 (тематический)

Цель педсовета: Проанализировать состояние развивающей предметно – пространственной среды ДОУ на соответствие её требованиям профстандарта и достаточности для реализации Образовательной программы ДОУ, выявить и обобщить знания воспитателей и специалистов по данной теме.

Форма проведения: деловая игра

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
Тема: «Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ, в соответствии ФГОС».	<p>1.Выполнение решения предыдущего педсовета.</p> <p>2. Аналитическая справка по тематическому контролю: «Организация развивающей предметно –пространственной среды в группах»</p> <p>3. Выступление специалистов ДОУ.</p> <p>4.Развивающая предметно – пространственная среда физкультурного зала. Роль развивающей предметно – пространственной среды в оздоровлении детей. Музыкальная развивающая предметно пространственная среда как средство эмоционального развития ребёнка. Развивающая предметно – пространственная среда логопедического кабинета. Развивающая предметно – пространственная среда ИЗО кабинета.</p> <p>5.Проект решения педсовета.</p>	Апрель 2018г.	<p>Заведующий Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели Инструктор по ф/к Муз.руководители Учитель – логопед</p>

Подготовка к педсовету № 5

№	содержание	сроки	ответственные
1	Просмотр итоговых занятий по группам	апрель- май	Ст.воспитатель воспитатели
2	Фронтальная проверка детей подготовительной группы «О готовности к школе»	апрель - май	Заведующий Ст.воспитатель Учитель-логопед
3	Анкетирование родителей «Ваше мнение»	май	Воспитатели
4	Составление плана на летне – оздоровительный период	май	Заведующий Ст.воспитатель Медсестра
5	Психологическая акция «На пороге школы»	май	Ст.воспитатель Воспитатели подготовительных групп



6	Подготовка отчётов и анализа работы.	апрель	Воспитатели, Специалисты
7	Тематический контроль «Коррекционно – логопедическая работа в ДОУ»	апрель	Заведующий Ст.воспитатель Учитель - логопед

Педсовет № 5

Цель: Анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы.

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки	Ответственный
Тема: «Итоги работы воспитательно – образовательной деятельности работы ДОУ»	1.Выполнение годовых задач учебного года. 3.Творческий отчёт работы воспитателей и специалистов по самообразованию. 4.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 5.Художественно эстетическое воспитание детей в ДОУ - отчёт. 6.Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ – отчет. 7.Анализ тематического контроля «Коррекционно – логопедическая работа в ДОУ». 8.Физическое воспитание – отчёт 9.Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год. 10.Проект решения педсовета.	Май 2018г.	Заведующий Воспитатели Ст.воспитатель Муз . руководители. Учитель- логопед Инструктор ф/к

2.Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	Тема курсов	Должность	Ф.И.О	Сроки
1	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Заведующий	Н.К.Чурюмова	В течение года
2	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Воспитатель	О.О.Киселева	В течение года
3	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Воспитатель	О.Ю.Лавриненко	В течение года
4	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Воспитатель	Е.Н.Шпилевая	В течение года
5	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Воспитатель	Е.В.Бусарева	В течение года
6	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Воспитатель	М.А.Батурина	В течение года
7	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Воспитатель	М.А.Лынный	В течение года
8	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Воспитатель	Е.Н.Емелина	В течение года
	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Воспитатель	С.А.Пахарева	В течение года
9	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Музыкальный руководитель	О.В.Кузьмичева	В течение года
10	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Музыкальный руководитель	С.В.Сипотенкова	В течение года
11	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Инструктор по физической культуре	Н.А.Илюшина	В течение года
12	«Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы».	Учитель-логопед	Н.В.Сахарова	В течение года

3.Аттестация педагогических кадров.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Категория	Сроки
1.	Батурина Марина Александровна	Воспитатель	1	Февраль-апрель
2	Бусарева Елена Викторовна	Воспитатель	1	Февраль-апрель
3.	Пахарева Светлана Александровна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Ноябрь-декабрь
Предварительная работа				
1.	Изучение Приказа Министерства образования и науки РФ от 07 апреля 2014г «276 « Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»			В течение года
2.	Самоанализ педагогической деятельности за последние 5 лет.			

4.Совещание при заведующем МОУ д/с №224.

Период	Содержание	Ответственный
Сентябрь	Организация работы ДОУ в 2017/2018 учебном году. Результаты смотра готовности к новому учебному году.	Заведующий МОУ Н.К.Чурюмова
	Отчет по проверке документации педагогов и специалистов	Старший воспитатель
	Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса	Заведующий, заведующий хозяйством
	Организация питания	Заведующий, повар, ст. мед.сестра
	Организация контрольной деятельности в ДОУ	Заведующий
	О подготовке к проведению общего родительского собрания.	Старший воспитатель
	О подготовке и проведение общего собрания трудового коллектива	Председатель
	Итоги комплектования групп, социальный состав семей посещающих МОУ д/с №224	Заведующий
Октябрь	Результаты мониторинга	Заведующий
	Повышение квалификации педагогических работников	Старший воспитатель
	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Подготовка и проведение групповых родительских собраний	Старший воспитатель, воспитатели
	Соблюдение требований охраны труда, ТБ, профилактика детского травматизма	Заведующий, председатель ПО, уполномоченный по ТБ
	О ходе подготовки к зимнему периоду. Контроль за потреблением электроэнергии.	заведующий хозяйством
	Анализ работы кружков	Старший воспитатель, руководители кружков
	Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе	Ст.мед.сестра
	Анализ состояния заболеваемости	Ст. мед.сестра
	Посещаемость детей	воспитатели
	О подготовке к педсовету	Заведующий
	Результативность контрольной деятельности	Заведующий
	Проведение месячника безопасности	Старший воспитатель , инструктор по физической культуре, заведующий хозяйством
	Режим дня, сетки занятий.	Заведующий



Ноябрь	Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников.	Заведующий, председатель ПО, уполномоченный по ТБ
	Работа детского сада по профилактике дорожно-транспортных происшествий.	
	Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ	Ст. мед.сестра, воспитатели
	Организация работы по укреплению и сохранению здоровья воспитанников	Ст. мед.сестра, инструктор по физич заведующий хозяйством еской культуре
	Организация питания	заведующий хозяйством
	Коррекционно-развивающая работа с детьми специалистами	Учитель-логопед
	Санитарное состояние групп	Ст. мед. сестра, заведующий хозяйством
	О подготовке к празднику Дню матери	Музыкальный руководитель
Декабрь	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Заведующий
	Составление графика отпусков	Заведующий
	Подготовка к педсовету	Заведующий
	Эффективность работы учителя-логопеда	Учитель-логопед, старший воспитатель
	Соблюдение режима дня	Ст. мед.сестра, старший воспитатель
	Организация питания на группах	Старший воспитатель, ст. мед.сестра
	Итоги работы ПмПк за 1 полугодие	Учитель-логопед.
	Подготовка к новому году	Музыкальный руководитель, воспитатели
	Отчет воспитателей по работе с родителями.	Воспитатели групп
	Организация утренней гимнастики	Старший воспитатель
	Посещаемость за 1 полугодие	Ст. мед.сестра, воспитатели
	Итоги работы МО за 1 полугодие	Руководители МО
Январь	Отчет инспектора по охране прав детства.	Заведующий
	Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за первое полугодие 2017-2018 уч. года.	Медсестра, инструктор по физкультуре, воспитатели
	Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда в 2017 году. Профилактика травматизма.	Ответственный по охране труда, председатель ПК, медсестра, инструктор по физкультуре
	Отчет по результатам тренировочного занятия по эвакуации детей из здания МОУ в случае возникновения чрезвычайных	Заведующий



	ситуаций. Состояние и результативность контрольной деятельности в ДОУ	
	Анализ выполнения натуральных норм питания	Ст.мед.сестра
	Эффективность проведения развлечений	Старший воспитатель
	Подготовка к проведению патриотического месячника	Старший воспитатель, инструктор по физ.культуре.
Февраль	Об основах противодействия коррупции.	Заведующий
	Расход топливно-энергетических ресурсов МОУ	Заведующий хозяйством
	Ведение документации специалистов	Старший воспитатель
	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья .	Старший воспитатель
	Подготовка к утренникам 8 Марта и проведению групповых родительских собраний	Старший воспитатель, воспитатели, муз.руководители
	Результативность контрольной деятельности	Заведующий
	Выполнение производственного контроля	Ст. мед.сестра
	Посещаемость детей	Ст. мед.сестра
Март	Проведение режимных моментов и их организация	Заведующий
	Сохранность имущества дошкольного учреждения и его санитарное состояние.	Заведующий хозяйством
	Анализ совместной деятельности родителей и педагогов	Старший воспитатель, воспитатели
	Соблюдение правил внутреннего распорядка в ДОУ	Заведующий
	Реализация планов взаимодействия с социумом.	Старший воспитатель
	Анализ питания в ДОУ за 1 квартал 2018года	Медсестра., шеф-повар
	Организация прогулок	Старший воспитатель
	Эффективность проведения спортивных развлечений	Старший воспитатель
Апрель	Подготовка к итоговому педсовету	Заведующий, старший воспитатель
	О подготовке к проведению общего родительского собрания	Заведующий, старший воспитатель
	Подготовка к субботнику	Заведующий хозяйством
	Обсуждение проекта «Летняя	Заведующий



	оздоровительная работа»	
	Разработка положений летних конкурсов	Старший воспитатель
	О подготовке к празднику « Прощай детский сад»	Заведующий, муз.рук-ли
	Анализ посещаемости детей	Ст. медсестра
	Подготовка к выпускным утренникам	Муз.рук-ли, воспитатели подгот. групп
Май	Анализ выполнения соглашения по охране труда.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп
	Анализ реализации проекта «Летняя оздоровительная работа»	старший воспитатель, медсестра, инструктор по физкультуре
	Ведение документации по кружковой работе	Старший воспитатель
	Уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз земли и песка.	Заведующий хозяйством
	Проверка знаний СанПин у обслуживающего персонала	Ст. медсестра
	Организация питания в летний период.	Заведующий
	Оценка двигательной активности.	Инструктор по физической культуре
	Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда в летний период. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.	Заведующий, уполномоченный по ОТ, ответственный по ПБ, ст. воспитатель, ст. медсестра.

5. Психолого - медико-педагогический консилиум.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	1) Корректировка плана работы ПМПк на 2017-2018 учебный .год. 2) Анализ адаптационного периода детей в ДОУ. 3) Подтверждение и уточнение ранее установленного речевого диагноза детей. 4) Рассмотрение заявок родителей, воспитателей и специалистов ДОУ	Первая декада сентября	Ст.медсестра Врач Учитель-логопед Ст. воспитатель .
2	1) Обсуждение результатов экспресс-диагностик речевого и познавательного развития детей ДОУ. 2) Составление коллегиального заключения вновь выявленным детям, которым необходимо ПМПк сопровождение 3) Анализ результатов и эффективности рекомендаций ПМПк для детей, занимающихся по индивидуальным коррекционно-развивающим программам; 4) Корректировка, при необходимости, индивидуальных коррекционно-развивающих программ	Первая декада ноября	Ст.медсестра Врач Учитель-логопед Ст. воспитатель .
3	1) Итоги контрольного психолого-педагогического обследования детей, имеющих нарушения развития речи. 2) Психологическая готовность детей, имеющих нарушения развития, к школьному обучению на конец учебного года 3) Постановка предварительного речевого диагноза детям на 2018-2019 учебный год. 4) Формирование группы для занятий на логопункте на 2018-2019 уч.год	Третья декада апреля	Ст.медсестра Врач Учитель-логопед Ст. воспитатель .
4	1) Анализ эффективности работы ПМПк за 2017 -2018 уч.год 2) Планирование работы ПМПк на 2018-2019 учебный год	Вторая декада июня	Ст.медсестра Врач Учитель-логопед Ст. воспитатель

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1. Организация методической работы.

Форма мероприятия, его содержание	Категория участников	Ответственный	Практический выход
СЕНТЯБРЬ			
Педсовет установочный «Планирование работы на новый учебный год»	Педколлектив	Заведующий Ст.воспитатель	План работы на год
Организация работы творческих групп, методических объединений	Педколлектив	Ст.воспитатель	Составление и утверждение плана работы на год
Заседание методического совета	Члены методического совета	Ст.воспитатель	Составление и утверждение плана работы на год
Семинар «Психологические особенности воспитанников» (младший и старший возраст)	Воспитатели групп	Ст.воспитатель	Рекомендации, предложения
Совещание, аттестующихся педагогов	Аттестующиеся педагоги	Заведующий Ст.воспитатель	Составление плана аттестации, приказ
ОКТАБРЬ			
Педчтения «Адреса педагогического опыта»	Педколлектив	Ст.воспитатель	Интересный материал по пед.чтениям (педагогическая копилка)
Совещание по изучению нормативно-правовых документов	Педколлектив	Заведующий Ст.воспитатель	
НОЯБРЬ			
Заседание творческой группы «Организация методических дней»	Творческая группа	Ст.воспитатель	График, циклограмма
Педсовет		Заведующий Ст.воспитатель	Протокол, рекомендации
Аттестационные процедуры	Аттестующиеся педагоги	Заведующий Ст.воспитатель	Экспертные заключения
Организация методических дней (открытые занятия и т.д.)	Педколлектив	Ст.воспитатель	Конспекты, разработки
ДЕКАБРЬ			
Психологический семинар «Формирование мотивации к обучению»	Педколлектив	Ст.воспитатель	Рекомендации
Организация методических дней.	Педколлектив	Ст.воспитатель	Конспекты, разработки
Изучение нормативно-правовых актов	Педколлектив	Заведующий	



Заседание творческой группы	Творческая группа	Ст.воспитатель	Протокол
ЯНВАРЬ			
Конкурс профессионального мастерства «Я - воспитатель»	Участницы конкурса	Творческая группа	Конспекты, разработки
педсовет	Педколлектив	Заведующий Ст.воспитатель	Протокол
Семинар «Развитие творческого потенциала воспитанников»	Творческая группа	Творческая группа	Сценарии занятий, программа семинара
ФЕВРАЛЬ			
Аттестационные процедуры	Аттестующиеся педагоги	Члены аттестационной комиссии	Протокол, экспертное заключение
Изучение нормативно-правовых актов	Педколлектив	Заведующий	
МАРТ			
Участие в конкурсах, фестивалях	Участники конкурсов	музыкальный руководитель	Фотографии, призы
Педагогические часы	Педколлектив	Ст.воспитатель	Конспекты, разработки
Психологический семинар «Педагогическая сгораемость педагогов»	Педколлектив	Ст.воспитатель	Программа семинара
Методический совет «Обобщение опыта»	Педколлектив	Творческая группа	Оформить папку с интересными материалами
АПРЕЛЬ			
Организация методических дней	Педколлектив	Творческая группа	Конспекты, разработки
Организация мониторинговой работы	Педколлектив	Ст.воспитатель	Схемы, графики, диаграммы
Аттестационные процедуры	Аттестующиеся педагоги	Члены аттестационной комиссии	Протокол, экспертное заключение
Отчеты по самообразованию	Педколлектив	Творческая группа	Конспекты выступлений
МАЙ			
Педсовет «Анализ работы за год»	Педколлектив	Заведующая Ст.воспитатель	Анализ работы педколлектива
Анализ работы по дополнительному образованию	Воспитатели, работающие по дополнительному образованию	Ст.воспитатель	Анализ работы по программам



Мониторинг	Педколлектив	Ст.воспитатель	Схемы, графики, диаграммы
Презентация работы педагогов дополнительного образования	Педагоги дополнительного образования	Ст.воспитатель	Оформление альбомов, сценариев
В ТЕЧЕНИЕ ГОДА:			
Курсовая подготовка (по графику)			
Районные и городские семинары (по плану)			
Работа в рамках районного М.О.			

2. Консультации для педагогов.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Организация образовательного процесса, составляющие плана ежедневной работы воспитателя по ФГОС	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	«Адаптация ребенка к условиям детского сада»	Октябрь	Старший воспитатель
3.	Воспитание гражданских, патриотических чувств у детей среднего дошкольного возраста		Старший воспитатель
4.	Опыт работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через ознакомление с родным поселком		Старший воспитатель
5.	Организация деятельности детей на прогулке. Карточечное планирование прогулок	Ноябрь	Старший воспитатель
	Речь воспитателя – основной источник речевого развития речи детей в детском саду. Требования к культуре речи воспитателя.		Учитель-логопед
6.	Планирование образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО	Декабрь	Старший воспитатель
7.	Влияние музыки на здоровье детей		Музыкальный руководитель
8.	Формирование предметно-пространственной развивающей образовательной среды в группах в соответствии с ФГОС	Январь	Старший воспитатель
	Роль воспитателя на музыкальных занятиях и праздниках		Музыкальный руководитель
9.	Игра – эффективная форма реализации ФГОС ДО	Февраль	Старший воспитатель
	Использование новых технологий в развитии речи детей дошкольного возраста.		Учитель-логопед
10.	Вариативность содержания организационных форм планирования образовательной деятельности в соответствии с ФГОС.	Март	Старший воспитатель
11.	Работа с детьми по познавательно-речевому развитию детей в младшем дошкольном возрасте		Старший воспитатель
12.	«Иммунитет вашего ребёнка весной»	Апрель	Старший



	Воспитание звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста.		воспитатель Учитель-логопед
13.	Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков.	Май	Старший воспитатель
14.			

3. План работы МО МОУ д/с №224.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный.
1	1. «Особенности содержания деятельности дошкольного образовательного учреждения по реализации ФГОС в рамках программы» Цель: Повышение профессиональной компетентности ФГОС 1.ФГОС 2.Реализация принципа интеграции образовательных областей в образовательном процессе ДОУ 3.Обмен опытом по проблеме интеграции образовательных областей. 4.Просмотр и анализ непосредственно образовательной области Познавательное развитие	Сентябрь	Воспитатели: Киселева О.О.
2	Тема: «Использование ИКТ в образовательном процессе» 1. Применение интерактивной доски на НОД по развитию речи 2.Использование ИКТ в образовательной деятельности 3.Развитие коммуникативных навыков через продуктивные виды деятельности 4. Развитие творческих способностей через художественное творчество	Ноябрь	Воспитатель Сидорова О.А.
3	Тема: «Игра – существенная составляющая жизни детей в детском саду». 1.Организация сюжетно-ролевой и 2.Авторский подход к разработке дифференцированных игр в работе с детьми младшего и среднего дошкольного возраста в режиме дня дошкольника 3.Социально-эмоциональное развитие детей старшего дошкольного возраста через театрализованную деятельность 4.Знакомство с новинками литературы	Декабрь	Воспитатель Батурина М.А. Пахарева С.А.
4	«Организация предметно-развивающей среды в группах младшего дошкольного	Февраль	Воспитатель Емелина Е.Н.



	<p>возраста»</p> <p>1.Предметно-развивающая среда в группе раннего возраста в соответствии с ФГОС</p> <p>2.Презентация предметно-развивающей среды группы.</p> <p>3.Просмотр и анализ открытой интегрированной образовательной деятельности с использованием предметно-развивающей среды группы.</p> <p>4.Круглый стол. Обмен мнениями.</p>		
5	<p>«Развитие педагогической компетентности родителей детей через вовлечение в образовательный процесс ДОУ»</p> <p>1.Сообщение из опыта работы ДОУ «Инновационные формы взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста»</p> <p>2.Круглый стол: «Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников»</p> <p>3.Просмотр и анализ непосредственно образовательной области. Художественно-эстетическое развитие</p>	Март	Воспитатели: Уразина И.Ю
6	<p>«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста ».</p> <p>1.Формирование элементарных математических представлений</p> <p>2.Занимательная математика в жизни дошкольника</p> <p>3.Знакомство старших дошкольников с часами</p> <p>4.Использование дидактических игр по обучению детей математике</p> <p>5.Итоги работы МО. Перспективы работы на 2018-2019 учебный год</p>	Май	Воспитатели: Шпилева Е.Н.

4. Инновационная деятельность.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	1.Педагогический проект «Прилежные пешеходы»	Сентябрь-май	Старший воспитатель педагоги групп
2	Методический проект по приобщению дошкольников к русской национальной культуре. Творческое название проекта: «Восстановление связи времён и утраченных человеческих ценностей»	Октябрь -май	Старший воспитатель педагоги подготовительной к школе группы
3	Педагогический проект «Создание здоровьесберегающего пространства в ДОУ»	Февраль-март	Старший воспитатель педагоги групп



4	Педагогический проект «Приобщение детей 5-7 лет к русской народной культуре через знакомство с русскими народными календарными праздниками».	2017-2018 уч.год	Старший воспитатель педагоги старших групп музыкальный руководитель
5	Открытые просмотры мероприятий с использованием ИКТ	По плану просмотров	Педагоги групп

5. Информационная поддержка педагогов

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Организация электронного документооборота	В течении всего года	Старший воспитатель Воспитатель Емелина Е.Н. Воспитатель Сидорова О.А. Учитель-логопед
2	Обработка информации (подготовка справок, статистических отчетов, планов работы, докладов, методических разработок)		
3.	Подготовка дидактических материалов;		
4.	Оказание помощи в оформлении портфолио педагогам, выходящим на аттестацию		
5.	Обеспечение мониторинга качества образовательных услуг: создание разнообразных бланков, таблиц, диаграмм и анкет, обработка результатов		
6	Широкое использование интернет-ресурсов: -оперативный доступ к научно-педагогической информации; -передача сведений и обмен ими с другими образовательными учреждениями, -сайт учреждения;		
7.	Издательская деятельность: публикации в СМИ; -информационные материалы для родителей в виде буклетов, памяток		
8	Создание видеотеки (видеозаписи праздников, развлечений, открытых просмотров НОД)		
9.	Компьютерное сопровождение мероприятий ДОУ (педсоветы, семинары, родительские собрания), создание презентаций, оформление раздаточного материала		

6. Самообразование педагогов.

№ п/п	Содержание	Форма предоставления	Сроки	Ответственный
1	Введение ФГОС ДО, как условие повышения качества образования детей в ДООУ	Отчет	Октябрь педсовет	Старший воспитатель
1.	Экспериментирование в музыкальной деятельности.	Отчет	Январь семинар-практикум	Музыкальный руководитель Кузьмичева О.В.
2.	Устранение недостатков произношения сонорных звуков у дошкольников с ФФН с помощью игровых форм методов и приёмов.	Обобщение	Май педсовет	Учитель-логопед
3.	Всестороннее развитие личности ребёнка, через театрализованную деятельность.	Отчет	Ноябрь семинар-практикум	Музыкальный руководитель Сипотенкова С.В.
4	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей.	Отчет	Январь семинар-практикум	Воспитатель Батурина М.А.
5	Роль подвижной игры в физическом развитии и укреплении здоровья ребенка в условиях реализации ФГОС	Обобщение	Декабрь педсовет	Инструктор по ф/к Илюшина Н.А.
6	Гендерное воспитание в дошкольном возрасте.	Обобщение	Май педсовет	Воспитатель Емелина Е.Н.
7	Патриотическое воспитание дошкольников.	Обобщение	Март МО	Воспитатель Шпилева Е.Н.
8	Устное народное творчество в развитии детей.	Обобщение	Апрель МО	Воспитатель Киселева О.О.
9	Влияние сюжетно-ролевой игры на всестороннее развитие ребенка	Обобщение	Апрель Пед. чтения	Воспитатель Пахарева С.А..
10	Развитие самостоятельности у детей 6-7 лет через проектную деятельность»	Опыт	Май педсовет	Воспитатель Уразина И.Ю.
11	Приобщение детей к здоровому образу жизни.	Отчет	Ноябрь МО.	Воспитатель Сидорова О.А.

7. Реализация дополнительных образовательных услуг (кружковая работа).

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Реклама на сайте дополнительных образовательных услуг на предоставляемых МОУ.	Сентябрь январь апрель	Ответственный за сайт
2.	Мониторинг востребованности дополнительных услуг ДОУ.	Сентябрь май	Старший воспитатель
3.	Знакомство с опытом работы по предоставлению дополнительных услуг.	В течении года	Заведующий

№	Виды дополнительных услуг	Образовательная область	Возраст детей	Ответственный
	Бесплатные дополнительные услуги			
1	«Азбука доброты»	Социально-коммуникативное развитие	5-7 лет	Педагог высшей квалификационной категории дополнительного образования МОУ Центр «Истоки» Казаджан Татьяна Аркадьевна
2	Логопункт	Коррекционное развитие	5-7 лет	Учитель-логопед Сахарова Наталья Васильевна
3	Профилактический осмотр врачами и узкими специалистами с периодичностью 1 раз в год	Оздоровительное развитие	3-7 лет	Ст.медсестра
Платные дополнительные услуги		Художественно-эстетическое развитие	3-5 года	Воспитатель
1	«Веселая палитра»			
2	«АБВГД-ка»	Познавательное развитие	6-7 лет	Учитель-логопед

8. Открытые просмотры

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Методика проведения утренней гимнастики во 2-ой младшей группе.	Сентябрь	Воспитатель Сидорова О.А
2	НОД «Математические способности детей младшего дошкольного возраста, через с применением инновационных технологий».	Октябрь	Воспитатель Емелина Е.Н.
3	Открытый просмотр НОД по физическому развитию дошкольников.	Ноябрь	Воспитатель Пахарева С.А.
4	«Волшебные превращения мыла» КГН	Ноябрь	Воспитатель Батурина М.А.
5	НОД «Нетрадиционные техники изодеятельности в работе с детьми группы раннего развития для успешного развития мелкой моторики».	Февраль	Воспитатель Киселева О.О.
6	День открытых дверей «Здоровый дошкольник».	Январь	Старший воспитатель
7	Спортивный праздник «Будем в армии служить».	Февраль	Инструктор по ф/к
8	Использование дидактического материала для коммуникативного развития и социализации детей.	Март	Учитель-логопед Сахарова Н.В.
9	НОД «Знакомство с русскими народными инструментами детей старшей группы»	Март	Музыкальный руководитель
10	Мастер-класс «Развитие интегративных качеств у детей подготовительной к школе группы» с привлечением родителей.	Апрель	Воспитатель Уразина И.Ю.
11	НОД «Символика России и родного края	Апрель	Воспитатель Шпилева Е.Н.
12	Мастер –класс «Наблюдение как метод педагогической диагностики. Заполнение диагностических карт индивидуального развития детей».	Май	Старший воспитатель

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.Развлекательно - досуговая деятельность детей.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	«Посмотри, как хорош, край, в котором ты живешь» - театрализованное представление.	Сентябрь	Музыкальные руководители, воспитатели старших групп
2	«Репка» - кукольное представление		Музыкальные руководители, воспитатели младшей группы
3	«Незнайка в городе» - театрализованное представление по ПДД		Музыкальные руководители, воспитатели средних групп
4	« Прощание с летом» - игротека		Музыкальные руководители, воспитатели групп
5	«Наш друг светофор» - музыкально-игровое развлечение по ПДД		Музыкальные руководители, воспитатели старших групп
6.	«Осень в лесу» - игротека		Музыкальные руководители, воспитатели младшей группы
7	«Незнайка в городе» - театрализованное представление по ПДД		Музыкальные руководители, воспитатель средней группы.
«Спасибо вам» - концерт для работников детского сада.			Музыкальные руководители, воспитатели подготовительных групп группы.
1	«Народные инструменты» - встреча с фольклорным коллективом	Октябрь	все возрастные группы.
2	«Аленкины помощники» - кукольный спектакль		Музыкальные руководители, воспитатели подготовительных групп
3	«Теремок на новый лад» - кукольное представление		Музыкальные руководители, воспитатели 2 младшей группы
4	«Аленкины помощники» - кукольный спектакль		Музыкальные руководители, воспитатели старших групп
5	Путешествие в Африку -досуг		Музыкальные руководители, педагоги групп
6	«Осенний праздник»		Музыкальные руководители, воспитатели младшей, средней групп
7	«Что у Осени в корзине?»		Музыкальные руководители, педагоги старших, подготовительных групп
1	«День народного единства» - литературно-музыкальный досуг	Ноябрь	Музыкальные руководители, педагоги старших ,подготовительных групп
2	«Мишкины именины» - театрализованное представление		Музыкальные руководители, педагоги средней группы
3	«Танцевальные фантазии» - танцевальные импровизации		Музыкальные руководители, педагоги, подготовительных групп
4	«В гости к нам пришел Петрушка» -		Музыкальные руководители,



	музыкально- игровое представление		педагоги второй младшей группы
5	«Танцевальные фантазии» - танцевальные импровизации		Музыкальные руководители, педагоги старших групп
6	«Петрушкины артисты» - музыкально-игровая программа		Музыкальные руководители, педагоги второй младшей группы
7	«Мама – первое слово» - досуг с мамами		Музыкальные руководители, педагоги подготовительных групп
1	«Становись, народ, в большой хоровод» - досуг по русскому музыкальному фольклору	Декабрь	Музыкальные руководители, педагоги средней группы
2	«Что нам нравится зимой» музыкальные игры-имитации		Музыкальные руководители, педагоги старших групп
3	«Мороз не велик, а стоять не велит» - музыкальная игротека		Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей группы
4	«Чем опасна дорога зимой?» - музыкально-игровая программа по ПДД		Музыкальные руководители, педагоги подготовительных групп
5	Новогодние утренники сказка «Снежная королева»		Музыкальные руководители, педагоги всех возрастных групп.
1	«Зимние забавы» - музыкально-спортивное развлечение	Январь	Музыкальные руководители, педагоги старших, подготовительных групп
2	«Зимние забавы» - музыкально-спортивное развлечение		Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей, средней групп
3	«Путешествие в сказку» - кукольное представление		Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей, средней группы
4	«Конкурс на лучшую частушку»		Музыкальные руководители, педагоги старших, подготовительных групп
1	«На бабушкином дворе» - литературно - музыкальный досуг	Февраль	Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей группы
2	«Три кита в музыке» - встреча в «музыкальной гостиной»		Музыкальные руководители, педагоги старших групп
3	«Сильным и ловким подрастай» музыкально-спортивное развлечение		Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей, средней групп
4	«Будем в армии служить» - эстафета с папами		Музыкальные руководители, педагоги старших, подготовительных групп
5	«Во славу защитников Отечества» - концерт посвященный Дню защитника Отечества		Музыкальные руководители, педагоги всех возрастных групп
1	«Праздник наших мам» - утренник во всех возрастных группах	Март	Музыкальные руководители, педагоги всех возрастных групп
2	«Мы любим музыку» - развлечение по игре на ДМИ		Музыкальные руководители, педагоги старших,



			подготовительных групп
3	«Гостыюшка» - театрализованное представление		Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей группы
4	«Мы любим музыку» - досуг по игре на ДМИ		Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей, средней группы
5	. «Один за всех и все за одного» - музыкальная игротка		Музыкальные руководители, педагоги средней группы
6	«Гостыюшка» - театрализованное представление		Музыкальные руководители, педагоги старших групп
1	«Праздник – безобразник» - день смеха	Апрель	Музыкальные руководители, педагоги всех возрастных групп
2	«В гости к игрушкам» - игротка		Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей группы
3	«Весна пришла, сказку принесла» - музыкально-театрализованное представление		Музыкальные руководители, педагоги старших групп
4	«В гости к игрушкам» - игротка		Музыкальные руководители, педагоги средней группы
5	«Путешествие по королевству «Будь здоров» - развлечение		Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей, средней групп
6	«Путешествие по королевству «Будь здоров» - развлечение		Музыкальные руководители, педагоги старших, подготовительных групп
1.	«Самолеты летят на военный парад» - музыкально-игровой досуг	Май	Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей группы
2.	. «Самолеты летят на военный парад» - музыкально-игровой досуг		Музыкальные руководители, педагоги средней группы
3.	«Слався, день Победы!» - литературно-музыкальное развлечение		Музыкальные руководители, педагоги старших, подготовительных групп
4.	«Музыкальный магазин» - досуг с использованием ДМИ		Музыкальные руководители, педагоги 2 младшей группы
5.	«Нам весело живется» - танцевальное шоу, игры имитации		Музыкальные руководители, педагоги средней группы
6.	«Нам весело живется» - танцевальное шоу, игры имитации		Музыкальные руководители, педагоги старших групп
7.	«Прощай, любимый детский сад!» - выпускной бал		Музыкальные руководители, педагоги подготовительных групп

2. Выставки

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Выставка «Огородные фантазии» Выставка рисунков «Внимание! Дорога!»	Сентябрь	Педагоги групп, родители, дети
	Выставка поделок «Мой любимый город»	Октябрь	Педагоги групп,



	Выставка рисунков « Мой любимый край»		родители, дети
2	Выставка поделок «Кормушка для птиц» Выставка рисунков « Герб семьи»	Ноябрь	Педагоги групп, родители, дети
3	Выставка поделок «Новогодняя игрушка» Выставки рисунков « Символ года»	Декабрь	Педагоги групп, родители, дети
4	Выставка поделок ко Дню влюбленных Выставка рисунков « Защитники нашей Родины»	Февраль	Педагоги групп, родители, дети
5	Выставка « Мамины увлечения» Выставка рисунков « Весна пришла»	Март	Педагоги групп, родители, дети
6	Выставка рисунков «Космические фантазии »	Апрель	Педагоги групп, родители, дети
7	Выставка «Дорого яичко к пасхальному дню»	Апрель	Педагоги групп, родители, дети
8	Выставка рисунков « Цветущий май»	Май	Педагоги групп, родители, дети
9	Выставка поделок по произведения К.И.Чуковского Выставка рисунков по произведениям детских писателей	Май	Педагоги групп, родители, дети

3. Смотр - конкурсы

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Готовность ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий МОУ. Старший воспитатель
2	Конкурс Чтецов «Мой любимый город»	Сентябрь	Родители, дети, воспитатели групп
3	Смотр-конкурс книжных уголков	Октябрь	Воспитатели групп
4	Смотр-конкурс «Организация предметно-развивающей среды в группах»	Ноябрь	Воспитатели групп
5	Лучшее оформление зимнего участка	Декабрь	Родители, дети, воспитатели групп
6	Конкурс « Новогодние оформление групп»	Декабрь	Воспитатели групп, дети, родители



7	Выставка методических наработок по самообразованию	Январь	Старший воспитатель
8	Конкурс скороговорок	Февраль	Родители, дети, воспитатели групп
9	Конкурс « Алло, мы ищем таланты»	Ноябрь	Родители, дети
10	Конкурс « Алло, мы ищем таланты» Конкурс спортивных уголков в группе Конкурс « Лучший физкультурный уголок»	Март	Все сотрудники ДООУ
11	Конкурс « Самый смешной костюм»	Апрель	Родители, дети
12	Фотовыставка «День Победы в моей семье»	Май	Воспитатели групп, родители, дети
13	Конкурс «Лучшее оформление участка летом»	Июнь	Воспитатели групп
14	Выставка методической литературы и пособий по организации воспитательно-образовательной и оздоровительной работы в детском саду летом.	Июль	Старший воспитатель
15	Готовность ДООУ к новому учебному году	Август	Заведующий МОУ Старший воспитатель

ФИЗКУЛЬТУРНО ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1. Физическое воспитание детей

1	Ежедневно утренняя гимнастика, Регулярные занятия физической культурой по сетке каждой возрастной группы. Оздоровительный бег для детей старших и подготовительных групп. Мероприятия с ЧБД.	Постоянно	Инструктор по физической культуре Медицинская сестра Воспитатели
2	закаливание: - обтирание тела влажной рукавичкой с последующим растиранием полотенцем или естественным высыханием в зависимости от состояния детей в группе; - хождение по ребристой дорожке; - дыхательная гимнастика; - воздушное закаливание в группе после проветривания. -босохождение.	Постоянно	Воспитатели Медицинская сестра
3	Проведение бесед, консультаций, рекомендаций с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	В течение года	Инструктор по физической культуре Медицинская сестра Воспитатели
4	Подбор мебели по росту ребёнка.	Сентябрь-март	Медицинская сестра
5	Контроль роста и веса воспитанников.	Каждый квартал	Воспитатели

2.Лечебно-оздоровительные мероприятия

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	1. Своевременно брать на учёт «ЧБ» детей, составлять индивидуальные планы оздоровления: сезонной профилактики, восстановительного лечения 2 раза в год.	постоянно	Медицинская сестра
2	Проводить анализ оздоровления детей за год	постоянно	Медицинская сестра
3	Составить график оздоравливания детей по группам	постоянно	Медицинская сестра
4	Составить график проведения закаливающих процедур здоровым детям.	постоянно	Медицинская сестра
5	Проводить кварцевание помещений, мытьё игрушек,	постоянно	Воспитатели групп
6	Проводить профилактическое лечение настоями трав, витаминами, пить лечебные коктейли	постоянно	Медицинская сестра



7	Дыхательная гимнастика	ежедневно	Медицинская сестра
8	Ежедневные прогулки	ежедневно	Воспитатели групп
9	Утренняя гимнастика	ежедневно	Воспитатели групп
10	Воздушная ванна	ежедневно	Воспитатели групп
11	Хождение босиком	ежедневно	Воспитатели групп
12	Полоскание рта и горла	ежедневно	Воспитатели групп
13	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, ожирения, и т.п.	ежедневно	Воспитатели групп Медицинская сестра
14	Подвижные игры на спортивной площадке	ежедневно	Воспитатели групп
15	Одежда по сезону	постоянно	Воспитатели групп
16	Общеукрепляющие закаливающие мероприятия в группах	постоянно	Медицинская сестра Воспитатели групп

3. Просветительская и профилактическая работа

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	август	Медицинская сестра
2	Утренний прием: - профилактика заноса инфекционных заболеваний в МБДОУ	октябрь	Медицинская сестра
3	Консультации: - Профилактика острых кишечных инфекций; - Профилактика интеровирусной инфекции; - Профилактика травматизма в ДОУ - Профилактика туберкулеза в ДОУ - Закаливающие и гигиенические процедуры; - Соблюдению СанПинов - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников	В течении года	Медицинская сестра
4	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	Медицинская сестра
5	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	Медицинская сестра
6	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	Медицинская сестра
7	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа. Вакцинация против гриппа	декабрь	Медицинская сестра
8	Телевидение и ребенок	январь	Медицинская сестра



9	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	Февраль	Медицинская сестра
10	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед.осмотра.	февраль	Медицинская сестра
11	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	Медицинская сестра
12	Профилактика нарушения зрения	март	Медицинская сестра
13	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	Апрель	Медицинская сестра
14	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	Апрель	Медицинская сестра
15	Профилактика клещевого энцефалита	апрель	Медицинская сестра
16	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	Медицинская сестра
17	Знакомство с планом летней оздоровительной работы	июнь	Медицинская сестра
С помощниками воспитателей			
1	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	Медицинская сестра
2	Санитарно-эпидемиологический режим МОУ	сентябрь	Медицинская сестра
3	Питание детей. Объем блюд.	Сентябрь, апрель	Медицинская сестра
4	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	Медицинская сестра
5	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	Медицинская сестра
6	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	Октябрь, март	Медицинская сестра
7	Хранение уборочного инвентаря.	Ноябрь, май	Медицинская сестра
8	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции	ноябрь	Медицинская сестра
9	Правила смены постельного белья, полотенца. Хранение и маркировка.	Декабрь	Медицинская сестра
10	Личная гигиена сотрудников. Требования к прохождению мед.осмотров.	февраль	Медицинская сестра
11	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	Март, октябрь	Медицинская сестра
12	Профилактика клещевого энцефалита	апрель	Медицинская сестра
13	Правила уборки уличного участка, веранд	май	Медицинская сестра



С работниками пищеблока			
1	Обработка помещений после приготовления блюд из кур	август, январь, апрель	Медицинская сестра
2	Текущая уборка пищеблока	октябрь, февраль, май	Медицинская сестра
3	Обработка сырых яиц	март, сентябрь	Медицинская сестра
4	Требования к приготовлению запеканок	ноябрь, январь, май	Медицинская сестра
5	Требования к приготовлению мясных котлет, биточков, рулетов	октябрь, март, июль	Медицинская сестра
6	Обработка овощей	май, август, ноябрь	Медицинская сестра
7	Генеральная уборка на пищеблоке	февраль, июнь, октябрь	Медицинская сестра
8	Маркировка посуды на пищеблоке	февраль, сентябрь	Медицинская сестра
9	Режим мытья плит, духовок, столовых приборов, посуды	декабрь, апрель	Медицинская сестра
10	Требования к приготовлению гарниров.	Февраль, ноябрь	Медицинская сестра
11	«С» - витаминизация питания	сентябрь	Медицинская сестра
12	Гигиенические требования к сотрудникам, требования к прохождению медосмотра сотрудниками	август, февраль	Медицинская сестра
13	Обработка мяса	октябрь, март	Медицинская сестра
14	Правила раздачи пищи	сентябрь, февраль	Медицинская сестра
С родителями			
1	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	Медицинская сестра
2	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	Медицинская сестра
3	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	Медицинская сестра
4	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	Медицинская сестра
5	профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	Медицинская сестра
6	Одежда по погоде	январь	Медицинская сестра
7	Тепловой и солнечный удар. Оказание	Май, июнь	Медицинская сестра



	первой помощи.		
8	Клещевой энцефалит.	Апрель	Медицинская сестра
9	Правильное питание детей.	Июнь	Медицинская сестра
10	Прогулки, гимнастики, походы – обязательные для развития детского организма.	Апрель	Медицинская сестра
11	Как быть здоровым душой и телом.	Май	Медицинская сестра
12	Питание ослабленных и часто болеющих детей.	Декабрь	Медицинская сестра
13	Организация и проведение закаливающих процедур.	Январь	Медицинская сестра

4. Спортивные мероприятия

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	«Мы котят-шалунишки» физкультурное развлечение	Сентябрь	Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели второй младшей группы.
2	«Поиграем с обручем» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели средней группы
3	«Сказочные эстафеты» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели старших групп
4	«Осенние старты» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели подготовительных групп
5.	«К мишке в гости» физкультурное развлечение	Октябрь	Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели второй младшей группы
6	«Репка» физ.развлечение		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели средней группы
7	В стране спорта» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели старших групп
8	Тематический досуг «Здоровые легкие»		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели подготовительных групп
9	«Вышла курочка гулять» физкультурное развлечение		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели второй младшей группы.
10	«По лесной тропинке» физкультурное развлечение	Ноябрь	Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели средней группы



11	«Непоседы» физ.развлечение		Инструктор по физической культуре , дети, воспитатели старших групп
12	«День здоровья» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре. Все группы
13	«Путешествие по сказкам» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели подготовительных групп
14	«Веселый поезд» физкультурное развлечение	Декабрь	Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели второй младшей группы.
15	«Мы веселые ребята» физкультурное развлечение		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели средней группы
16	«В гостях у сказки» физкультурное развлечение		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели старших групп
17	«Зимушка-зима» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели подготовительных групп
18	«Мы едем, едем, едем...» физкультурное развлечение	Январь	Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели второй младшей группы
19	«На лесном перекрестке» ПДД физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели средней группы
20	«Чем опасна дорога зимой» ПДД физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели старших, подготовительных групп
21	«Веселое путешествие» физкультурное развлечение	Февраль	Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели второй младшей группы
22	«Веселые старты» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели средней группы
23	«Туристы» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели подготовительных групп
22	«Мы растем здоровыми» - день здоровья		Инструктор по физической культуре. Все группы
23	«Весна пришла» физкультурное развлечение	Март	Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели второй младшей группы
24	«Мой веселый, звонкий мяч» физкультурное развлечение		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели средней группы
25	«Джунгли зовут» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели старших групп



26	«Рыцарский турнир» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели подготовительных групп
27	«Мы тропинку в лес найдем» Физкультурное развлечение	Апрель	Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели второй младшей группы
28	«Подружись с мячом» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели средней группы
29	«Юные спасатели» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели старших групп
30	«Весенние старты» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели подготовительных групп
31	«В гости к белочке» физкультурное развлечение	Май	Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели второй младшей группы
32	«Веселый обруч» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели средней группы
33	«Мама, папа, я -лучшие пешеходы» физкультурный досуг		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели старших, подготовительных групп
34	«Поможем зайчику быть здоровым» Физкультурное развлечение		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели средней группы
35	Тематический досуг « Наше сердце»		Инструктор по физической культуре, дети, воспитатели старших групп

ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ.

1. Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ.		Ст. воспитатель
2	Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!»	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
3	<i>Листовки:</i> «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
4	<i>Стенды для родителей:</i> «Территория творчества», «С чего начинается Родина?», « Наш друг – светофор», « Охрана труда», « Уголок питания», «Пожарная безопасность», «Действия при ГО и ЧС», «Права ребенка», «Нормативно-правовая база», «Добро пожаловать в детский сад», « Радужная жизнь», «Растим чемпионов»	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели Музыкальный руководитель Воспитатели
5	<i>Консультации для родителей</i> Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников Влияние родительских установок на развитие детей Воспитание дружеских отношений в игре Рекомендации родителям о ПДД Роль семьи в формировании здорового образа жизни Познавательное-речевое развитие детей в ДОУ	В течение года	
5	День открытых дверей; Экскурсия по детскому саду; Просмотр открытых занятий; Проведение досугов, праздников.	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели Заведующий Музыкальный руководитель
6	<i>СМИ:</i> Размещение материалов на сайте ДОУ	В течение года	Заведующий Ответственный за



			сайт
7	Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе		
8	<i>Групповые собрания</i> (3 раза в год – установочное, текущее и итоговое). 1-младшие группы 1.«Адаптация и здоровье» Особенности психофизического развития детей 3 года жизни. Задачи воспитания и обучения. 2.Сенсорное воспитание - фундамент умственного развития ребенка. 3.«Очень много мы знаем и умеем». Наши достижения за год. 2-младшая группа 1. Особенности психофизического развития у детей 4 года жизни. 2. Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья. 3. Игра ребенка в жизни вашей семьи. Наши достижения за год Средняя группа 1.«Любознательные почемучки» Особенности психофизического развития детей 5 года жизни. Задачи воспитания и обучения 2 «Волшебный мир книги». 3. «Через красивое - к человечному». Наши достижения за год. Старшая группа 1. Особенности психофизического развития детей 6 года жизни. Задачи воспитания и обучения. «Развиваем речь ребенка» 2. «Развивающие игры как средство интеллектуального развития детей». Развитие творческих способностей у детей. 3. «Воспитываем маленького гражданина». Наши достижения за год. Подготовительная к школе группа 1. Особенности психофизического развития детей 7 года жизни. Задачи воспитания и	Октябрь Декабрь Апрель Октябрь Декабрь Апрель Октябрь Декабрь Апрель Октябрь Декабрь Апрель Октябрь	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатель Инструктор по ф/к Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель, муз.рук. Воспитатель, учитель-логопед Воспитатель Воспитатель



	<p>обучения. Встреча с учителем начальной школы.</p> <p>2 Воспитание любознательности средствами природы.</p> <p>3. Готовим детей к школе. Семья на пороге школьной жизни. Наши достижения за год.</p> <p>Общие родительские собрания 2 раза в год.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Воспитатель, ст. воспитатель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Воспитатель</p>
9	<p>Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.</p> <p>Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе.</p> <p>1.Создание совета Учреждения, планирование и организация его работы</p> <p>2.Участие родителей в совете ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устав, Образовательная программа, в составлении Договора с родителями)</p> <p>3.Спортивный праздник, посвященный Дню Отечества;</p> <p>4. «Неделя здоровья», «День открытых дверей».</p> <p>5. <i>Выставки для детей и родителей:</i> «Галерея детского творчества» (тематические выставки).</p> <p>6. Смотры-конкурсы для родителей детей</p> <p>7. Работа родительского комитета</p>	<p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>По плану в течении года</p>	<p>Заведующий Председатель попечительского совета</p> <p>Заведующий Председатель совета ДОУ</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Председатель родительского комитета</p>

2. Взаимодействие с социумом.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Взаимодействие со школой.</p> <p>Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами МОУ и МОУ СШ №19, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению</p>		
	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Ст.воспитатель Завуч. нач.классов
	«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	Октябрь	Ст.воспитатель Завуч.нач.кл. Воспитатели подготовительных групп



Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Завуч нач.кл. Учитель Воспитатели подготовительных групп
Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели подготовительных групп
Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Завуч нач.кл. Воспитатели подготовительных групп
Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Воспитатели Учителя
Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Ст.воспитатель Учителя нач.классов Воспитатели подготовительных групп
Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Завуч нач.кл. Ст.воспитатель Учителя начальных классов
Совместное обсуждение педагогами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.	Май	Психолог школы и воспитатели ДООУ
Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Психологи школы и воспитатели ДООУ
Взаимодействие с детской поликлиникой: 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Занятия лечебной физкультурой и массаж 3.Прохождение курса ЛФК детьми ДООУ в течение учебного года 4.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года В течение года В течение года В течение года	Медицинская сестра
Взаимодействие с детской библиотекой: 1.Участие в беседах, викторинах, КВН 2.Посещение праздников	В течение года	Воспитатели средних, старших групп, Библиотекари
Взаимодействие с музыкальной школой: 1.Экскурсии 2.Посещение концертов, музыкальных сказок 3.Выступление учеников музыкальной школы в детском саду		Воспитатели групп, Музыкальные руководители



	Взаимодействие со СМИ: 1.Съемки и репортажи о жизни детского сада. 2.Сайт детского сада		Старший воспитатель
	Взаимодействие с музеями 1.Посещения детской художественной галереи. 2.Посещение Волгоградского краеведческого музея.		Старший воспитатель, воспитатели групп

План работы Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса в 2017 -2018 уч. году

Цель: обеспечение защиты прав ребенка, повышение правовой культуры педагогов, родителей

Задачи:

- ✓ Дать представление детям о «Конвенции ООН о правах ребенка», как о документе, защищающем их; сформировать устойчивые понятия о том, что каждый ребенок имеет права; познакомить с правами детей;
- ✓ Познакомить педагогов с нормативно - правовой базой по проблеме защиты прав детства, повышать уровень педагогического мастерства в этой области через разнообразные формы работы.
- ✓ Вести пропаганду правовых знаний среди родителей воспитанников, привлекая их к участию в мероприятиях ДОУ.

Дата	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	Формирование базы данных о семьях, имеющих проблемы в воспитании детей Размещение информационных листов в родительских уголках с координатами инстанций, занимающихся защитой прав ребенка.	Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса
	Рассматривание иллюстраций к Конвенции о правах ребенка.	Воспитатели групп
Октябрь	Подбор нормативных документов, регламентирующих защиту прав ребенка, оформление папки с материалами для родителей и педагогов	Упол. по защите прав участников образовательного процесса
	Беседа с детьми : «Знакомимся с правами»	Воспитатели групп
Ноябрь	Консультация в уголке для родителей «Права ребенка и их соблюдение в семье»	Воспитатели групп
	Консультация для воспитателей: «Обзор игр и упражнений по воспитанию правовой культуры дошкольника».	Упол. по защите прав участников образовательного процесса
	Праздник : «Мама в доме, что солнышко на небе»	Музыкальный руководитель
Декабрь	Информационный лист для родителей детей младшего возраста «Право ребенка на охрану физического здоровья».	Воспитатели младшей и средней групп
	Передвижная книжно-иллюстративная выставка «Ваши права, дети»	Воспитатели групп 5-7 лет
Январь	Беседа с сотрудниками коллектива на тему «Право ребенка на охрану духовного и нравственного здоровья».	Упол. по защите прав участников образовательного процесса
Февраль	Праздник «День Защитника Отечества».	Воспитатели Музыкальный руководитель
Март	Консультирование воспитателей по действиям в случае жестокого обращения с ребенком.	Упол. по защите прав участников образовательного процесса
Апрель	Консультация для воспитателей «Для чего нужно знать свои права и обязанности»	Упол. по защите прав участников образовательного процесса

	День открытых дверей	Заведующий ДОУ
Май	Подготовка информационного материала по правам ребенка в родительские уголки групп	Упол. по защите прав участников образовательного процесса воспитатели
Июнь	Праздник «День защиты детей».	Воспитатели Музыкальный руководитель

КОНТРОЛЬ

1. Комплексный контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: Готовность групп к началу учебного года: Цель: Определение уровня готовности групп к началу учебного года	Сентябрь	Заведующий МОУ старший воспитатель
2.	Тема: Готовность детей к школе Цель: Определение уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению.	май	Заведующий МОУ, старший воспитатель

2. Тематический контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный
	Тема: Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию. Цель: Эффективность работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.	октябрь	Заведующий МОУ старший воспитатель
1.	Тема: «Состояние работы по речевому развитию детей». Цель: состояние организации (эффективности) работы по реализации образовательной области речевое развитие	ноябрь	Заведующий МОУ Ст.воспитатель Учитель-логопед
2	Тема: «Состояние работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников в ДОУ». Цель: эффективность работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.	февраль	Заведующий МОУ старший воспитатель

3. Оперативный контроль

№п/п	Объект контроля. Цель.	Сроки	Подведение итогов
1	Воспитательно- образовательная работа в группах. Цель: Анализ и оценка качества планирования воспитательно- образовательной работы в группах, определение эффективности работы воспитателей и специалистов ДОУ	В течении года	Совещание при заведующем
2	Охрана труда, соблюдение техники безопасности в ДОУ. Цель: Анализ качества работы по охране	Сентябрь, январь, май	Собрание трудового



	труда, выполнение инструкций по технике безопасности в ДОУ		коллектива
3	Медицинское обслуживание в ДОУ. Цель: Анализ качества медицинского обслуживания	Сентябрь, декабрь, апрель	Совещание при заведующем
4	Соблюдение локальных актов учреждения. Цель: Анализ уровня знаний педагогами локальных актов	Октябрь, май	Собрание трудового коллектива
5	Методическая работа в ДОУ: Цель: Оценка методической работы в ДОУ	Сентябрь, май	Совещание при заведующем
6	Должностные обязанности работников ДОУ. Цель: Анализ выполнения работниками должностных обязанностей	В течении года	Совещание при заведующем
7	Работа с родителями. Цель: Анализ эффективности работы с родителями	Ноябрь, февраль, май	Педсовет
8	Питание воспитанников ДОУ. Цель: Повышение качества рационального питания детей в ДОУ	В течении года	Совещание при заведующем
9	Документация пищеблока. Цель: Правильность ведения документации и своевременность её заполнения	Ноябрь, февраль, май	Совещание при заведующем
10	Спортивно- оздоровительная работа. Цель: Улучшение спортивно- оздоровительной работы, внедрение здоровьесберегающих технологий	Ноябрь, февраль	Совещание при заведующем
11	Профилактика дорожно- транспортных происшествий. Цель: Оценка работы с детьми по профилактике дорожно- транспортных происшествий	В течении года	Совещание при заведующем
12	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Цель: Анализ соблюдение сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка	В течении года	Совещание при заведующем
13	Санитарное состояние групповых помещений .Цель: Обеспечение оптимальных условий жизнедеятельности воспитанников	В течении года	Совещание при заведующем
14	Соблюдение воспитателями режима дня. Цель: Анализ степени соблюдения воспитателями режима дня.	Октябрь, январь, апрель	Совещание при заведующем
15	Проведение родительских собраний в группе. Цель: Анализ качества организации родительских собраний в группах	Сентябрь, январь, апрель	Заседание педсовета
16	Преемственность со школой . Цель: Анализ выполнения плана совместной работы со школой.	Апрель, май	Заседание педсовета
17	Мониторинг состояния здоровья воспитанников. Цель: Оценка качества организации медицинской работы.	Май	Итоговый педсовет
18	Мониторинг образовательный , мониторинг развития дошкольников. Цель: Оценка качества реализации Образовательной программы ДОУ	Сентябрь, апрель	Заседание педсовета



19	Дополнительное образование Цель: Анализ работы педагогов дополнительного образования .	Май	Заседание педсовета
20	Самообразование педагогов. Цель: Анализ качества самообразования педагогов в ДОУ	Май	Заседание педсовета
21	Готовность ДОУ к проведению мероприятий летнего – оздоровительного периода. Цель: Анализ к подготовке к летнему – оздоровительному периоду.	Май	Итоговый педсовет
22	Территория ДОУ. Цель: Соответствие состояния территории ДОУ санитарным требованиям	В течении года	Совещание при заведующем
23	Охрана жизни и здоровья детей. Цель: Соблюдение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	В течении года	Совещание при заведующем
24	Работа с организациями социума. Цель: Анализ выполнения плана совместной работы	Май	Совещание при заведующем
25	Административно- хозяйственная работа. Цель: Выявить состояние административно- хозяйственной работы	Май	Собрание трудового коллектива

АДМИНИСТРАТИВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	1.Издание приказов: -об охране труда и соблюдении техники безопасности; -о создании комиссии об охране труда на 2017- 2018 годы; -об утверждении состава комиссии по охране труда для проверки знаний по охране труда; -о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы МОУ детского сада № 224; -об обеспечении пожарной безопасности; -о создании комиссии по предупреждению травматизма и расследованию несчастных случаев; -о назначении ответственных за служебные помещения. 2.Общий технический осмотр здания, территории, кровли и состояния ограждения. 3.Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом на год.	Сентябрь	Заведующий Комиссия по ОТ Уполномоченный по ОТ Председатель ПК
2	Пополнение «уголка безопасности» наглядной агитацией.	Октябрь	Ответственный за ПБ



3	1.Занятия с работниками ДОУ по правильной эксплуатации первичных средств пожаротушения. 2.Проверка знаний по охране труда работников учреждения.	Ноябрь	Ответственный за О.Б. Уполномоченный по ОТ Заведующий Председатель ПК
4	1.Проведение инструктажа по пожарной безопасности.	Декабрь	Ответственный за ПБ
5	1.Контроль за безопасностью жизнедеятельности детей и сотрудников	Январь	Уполномоченный по ОТ
6	1.Совместный с профсоюзным комитетом контроль за выполнением требований по охране труда на рабочем месте	Февраль	Уполномоченный по ОТ
7	1.Обновление инструкций и стенда по охране труда	Март	Уполномоченный по ОТ
8	Месячник безопасности с воспитанниками: 1.Встреча с работниками ГИБДД. Беседы с педагогическими работниками и воспитанниками о профилактике дорожно-транспортного травматизма. 2.Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения. 3.Пополнение атрибутов игровых уголков по безопасности дорожного движения в группах дошкольного возраста.	Октябрь Апрель	Старший воспитатель воспитатели
9	1.Оформление наглядной агитации в родительских уголках по обеспечению безопасной жизнедеятельности, профилактике дорожно-транспортного травматизма, уголка «Внимание: огонь!».	Май	Старший воспитатель
10	1.Проверка выполнения соглашения по охране труда. 2.Тренировочная эвакуация воспитанников и сотрудников.	Июнь	Комиссия по ОТ Заведующий Ответственный за ПБ
11	1.Подготовка и оформление документации по охране труда, пожарной безопасности и других чрезвычайных ситуаций к началу учебного года. 2.Оформление уголка по антитеррористической защищённости и о действиях персонала при возникновении чрезвычайных ситуаций	Июль	Заведующий Ответственный за ПБ
12	1.Составление отчётов по охране труда за год. 2.Общее собрание трудового коллектива, анализ состояния работы по охране труда, обеспечения безопасной жизнедеятельности в	Август	Комиссия по ОТ Заведующий Председатель ПК Уполномоченный по



	МОУ детском саду № 224. Анализ выполнения соглашения по охране труда за год.		ОТ
--	--	--	----

2. Инструктажи

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Вводный инструктаж с вновь принятыми на работу сотрудниками	При поступлении на работу	Заведующий МОУ
2	Первичный инструктаж на рабочем месте	При поступлении на работу	Заведующий МОУ
3	Повторный инструктаж	1 раз в 6 месяцев	Заведующий МОУ
4	Внеплановый инструктаж	При изменении инструкций	Заведующий МОУ
5	Инструктор воспитанников (в форме игры, информационной беседы)	1 раз в 6 месяцев	Педагоги групп
6	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Заведующий МОУ
7	ТБ на кухне. Работа с приборами в прачечной. Электромашин.	Октябрь	Заведующий хозяйством
8	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Ноябрь	Заведующий МОУ
9	Техника безопасности при проведении новогодних елок.	Декабрь	Заведующий МОУ
10	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш).	Январь	Заведующий МОУ
11	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Февраль	Медицинская сестра
12	О правилах внутреннего трудового распорядка.	Март	Заведующий МОУ
13	Выполнение санитарно-эпидемиологического режима	Апрель	Медицинская сестра
14	Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период.	Май	Заведующий МОУ Медицинская сестра

3.Укрепление материально-технической базы.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Приобретение спортивного инвентаря	В течение года	Заведующий
2	Приобретение игрушек и дидактических пособий	В течение года	Заведующий
3	Регулярное проведение медосмотров персонала	В течение года	Медицинская сестра
4	Приобретение детских стульев, детской игровой мебели	В течение года	Заведующий хозяйством
5	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь	Старший воспитатель
6	Проверка огнетушителей.	1 раз в кв.	Заведующий хозяйством
7	Косметический ремонт группы, спальни, пищеблока, физкультурного зала, изолятора.	Июль, август	Заведующий хозяйством
8	Устранение замечаний по предписаниям	В течение года	Заведующий хозяйством
9	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Заведующий хозяйством
10	Заключение договоров на новый год с организациями.	Январь	Заведующий

Предупреждение дорожно-транспортного травматизма

№ п \п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Итог
Организационно-методическая работа				
1	Консультация для воспитателей «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	сентябрь	Ст.воспитатель	
2	Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах	сентябрь	Воспитатели групп	Уголки по ПДД в группах
3	Оформление выставки в методическом кабинете по ПДД	сентябрь	Ст.воспитатель	Выставка методических пособий
4	Разработка перспективных планов работы по ПДД в группах	Сентябрь	Воспитатели групп	Планы работы по ПДД
5	<p>Пополнение методического и дидактического комплекта по ПДД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пополнение фонда детской литературы о дорожной азбуке; - разработка сценариев развлечений для детей по безопасности дорожного движения; - обновление наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения; - создание презентаций по ПДД для занятий с дошкольниками; - приобретение плакатов по ПДД 	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели групп, инструктор по физической культуре	Фонд детской литературы о дорожной азбуке. Сценарии развлечений. Конспекты занятий по ПДД, презентации
6	Организация и проведение развлечений для детей по ПДД.	1 раз в квартал	Ст.воспитатель, воспитатели групп, инструктор по физической культуре	Праздники, развлечения по ПДД
7	Оперативный контроль «Работа педагога по формированию у детей знаний по ПДД»	ноябрь	Ст.воспитатель	Карты контроля, отчет



8	Подготовка и проведение тематической недели «Дети и дорога»	апрель	Ст. воспитатель, специалисты, воспитатели групп	План проведения тематической недели
9	Проведение диагностики уровня знаний детьми правил «Дорожной азбуки» (педагогическая диагностика)	май	Старший воспитатель, воспитатели групп	Тесты, вопросники
10	Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная азбука»	1 раз в квартал	Заведующий, ст.воспитатель	Карты контроля, отчеты
Работа с детьми				
1	Целевые прогулки: - 2 младшая и средняя группы - старшие и подготовительные к школе группы	1 раз в квартал 1 раз в месяц	Воспитатели групп	Планы проведения прогулок
2	Организация и проведение игр по ПДД в группах	ежемесячно	Воспитатели групп	Различные виды игр
3.	Чтение детской литературы по ПДД	В течение года	Воспитатели групп	Беседа по прочитанному
4	Совместная деятельность с детьми по ПДД: «Профессия – водитель» (2 младшая) «Мы пассажиры» (средняя группа) «Мы знакомимся с улицей» (старшие)	октябрь	Воспитатели групп	Планы бесед
5	Проведение развлечений, досугов: - «Светофорчик» 2 младшая, средняя группы; - Развлечение «Викторина на дороге»	Ноябрь Февраль	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели групп	Сценарий развлечений, досугов
6	Организация НОД по ПДД в группах	В течение года	Воспитатели групп	Планы НОД
7	Выставка детских работ и рисунков по теме: Правила дорожного движения»	март	Воспитатели групп	Выставка детских работ и рисунков
8	Проведение практических занятий с детьми старших и подготовительной к школе групп на перекрестке.	Апрель, май	Апрель, май	Конспекты занятий
9	Просмотр мультфильмов о безопасности движения на дороге	В течение года	Ст.воспитатель	Диск с мультфильмами по теме



				Работа с родителями
Работа с родителями				
1	Консультации: «Знайте правила движения как таблицу умножения», «Как переходить улицу с детьми»	Сентябрь	Ст.воспитатель	Консультация
2	Оформление папок-передвижек «Будьте внимательны на улице» «Выполняем правила дорожного движения» «Внимание – дети!» «Безопасность наших детей»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп	Папка-передвижка
3	Участие родителей в празднике «Красный, желтый, зеленый»	Июль	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели	Сценарий праздника
Межведомственные связи				
1	Организация встреч с сотрудниками ГИБДД	По согласованию	Заведующий МОУ	План встречи



ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Мероприятия по предотвращению пожара.

Исключение условий образования горячей среды.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Проведение осмотра подвального помещения на предмет соблюдения режима его содержания, уборки	май, ноябрь	Заведующая хозяйством
2.	Проведение осмотра технических помещений, кладовых на предмет соблюдения порядка хранения материалов, оборудования, соблюдения режима содержания помещений, уборки от отходов и мусора.	один раз в квартал	Заведующая хозяйством
3.	Проведение инвентаризации, утилизации списанного инвентаря, мебели, документации.	май	Заведующая хозяйством Кастелянша
4.	Организация проверки качества огнезащитной обработки (пропитки)		Заведующая хозяйством
5.	Установление порядка уборки горючих отходов и пыли	постоянно	Заведующая хозяйством

Исключение условий образования в горючей среде

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Постановка на учет всех бытовых электроприборов, имеющихся в учреждении. Определение сроков и проведение профилактического осмотра на предмет наличия негорючих подставок, отсутствие внешних повреждений, соответствия сроков эксплуатации электроприборов	1 раз в полугодие	Заведующая хозяйством
2.	Выявление случаев использования кабелей, проводов с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляции	постоянно	Заведующая хозяйством
3.	Выявление случаев пользования поврежденными розетками, выключателями, рубильниками и другими электроустановочными изделиями, случаев эксплуатации электрических светильников со снятыми колпаками.	постоянно	Заведующая хозяйством
4.	Установление порядка и контроль за проведением в учреждении огневых, электрогазосварочных и других пожароопасных работ, контроль за применением открытого огня (пиротехника, спички, свечи)	Сентябрь, декабрь	Заведующий
5.	Определение порядка обесточивания	постоянно	Сотрудники



	электрооборудования по окончанию рабочего дня		МОУ
6.	Проведение специализированной организацией профилактического осмотра электросетей и электрооборудования с последующим замером.	сентябрь	Инженер-энергетик
7.	Запрет курения на рабочем месте	постоянно	Заведующий

Мероприятия по обнаружению и оповещению о пожаре.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Назначение должностного лица, ответственного за систему оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (ведение документации, разработка годового плана-графика)	Сентябрь, январь	Заведующий
2.	Определение порядка действий по оповещению о пожаре	сентябрь	Заведующий
3.	Проведение специализированной организацией технического обслуживания автоматической установки обнаружения пожара, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре	ежеквартально	Заведующий

Мероприятия по оборудованию учреждения первичными средствами пожаротушения.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление под роспись всего персонала с обязанностями граждан, установленных ст. 34 ФЗ от 21.12.94. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»	Сентябрь, декабрь	Заведующий
2.	Выбор типа и расчет необходимого количества, определение мест расположения огнетушителей (закрепление мест расположения в плане эвакуации, в приказе по учреждению)	сентябрь	Заведующий
3.	Определение лица, ответственного за приобретение, сохранность, повседневный контроль состояния огнетушителей, постоянную готовность огнетушителей к действию	сентябрь	Заведующий
4.	Организация учета, проверки наличия и состояние огнетушителей (ведение журнала учета огнетушителей)	ежегодно	Заведующий хозяйством
5.	Организация перезарядки и технического обслуживания огнетушителей в специализированных организациях	Март	Заведующий хозяйством

Мероприятия по обеспечению эвакуации людей

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Нормирование численности людей в учреждении	сентябрь	Заведующий



	по условиям безопасности их при пожаре.		
2.	Определение порядка ежедневного контроля за состоянием, содержанием эвакуационных путей и выходов, эвакуационных знаков пожарной безопасности, светоуказателей «Выход», эвакуационного освещения, содержанием аварийных выходов, средств телефонной связи.	Сентябрь, постоянно	Заведующий хозяйством
3.	Разработка и утверждение. Плана эвакуации людей при пожаре.	сентябрь	Заведующий
4.	Разработка(корректировка) и утверждение Инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре	сентябрь	Заведующий
5.	Практическое занятие при отработке Плана эвакуации людей при пожаре. Инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре.	2 раза в год	Заведующий
6.	Обеспечение открывания дверей эвакуационных выходов, возможность свободного открывания дверей без ключа.	Сентябрь	Заведующий хозяйством С
7.	Обеспечение жесткого крепления к полу ковров, паласов в помещениях, связанных с пребывание детей.	Сентябрь	Заведующий хозяйством

Мероприятия по предотвращению распространения пожара.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Определение порядка ежедневного контроля за наличием и содержанием дверей, лестничных клеток, коридоров, контроля за исправностью устройств для самозакрывания.	Сентябрь, постоянно	Заведующие хозяйством
2.	Определение порядка ежедневного контроля за содержанием в закрытом состоянии противопожарных дверей и люков: подвальных помещений, технических помещений.	Сентябрь, постоянно	Заведующий хозяйством
3.	Исключение хранения в вентиляционных камерах оборудования и материалов.	постоянно	Заведующий хозяйством
4.	Определение порядка обесточивания электросетей и электрооборудования при пожаре.	сентябрь	Инженер-энергетик
5.	Проведение специализированной организацией профилактического осмотра систем вентиляции, очистки скопившейся пыли, жировых отложений.	июль	Заведующий хозяйством
6.	Определение порядка контроля за состоянием дорог, проездов и подъездов к зданию учреждения	Сентябрь, постоянно	Заведующий хозяйством
7.	Размещение на стене здания указательного знака пожарной безопасности о местонахождении пожарного гидранта.	Сентябрь	Заведующий хозяйством



8.	Определение порядка контроля за состоянием наружных пожарных лестниц и ограждений на крышах здания.	Сентябрь	Заведующий хозяйством
9.	Обеспечение исправного состояния систем противопожарного водоснабжения	Сентябрь, постоянно	Заведующий хозяйством

ГО и ЧС

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Заведующий
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий Охранник
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, группах, воротах, исправность звонков, исправность тревожной кнопки)	постоянно	Заведующий хозяйством
4	Приказ "Об установлении противопожарного режима в МОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	Начало года	Заведующий
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий хозяйством
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	2 раза в год	Заведующий хозяйством
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующий хозяйством
9	Разработать паспорт об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом	сентябрь	Заведующий



	учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта)		
10	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Заведующий хозяйством, охранник, сторожа, дворник
11	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Охранник
12	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Охранник.
13	Организация встречи с представителем МВД с проведением бесед для воспитанников	2 раза в год	Старший воспитатель
14	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Заведующий
15	Проведение командно-штабные учения с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственный по ГО
16	Постоянное содержание в порядке, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий хозяйством
17	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Заведующий хозяйством
18	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала работы с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов	постоянно	Заведующий
19	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Заведующий хозяйством



20	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Ответственный по ГО
21	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий хозяйством
22	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Заведующий хозяйством
23	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	Ответственный по ГО
24	Оформление уголка по антитеррористической безопасности	В течение года	Ответственный по ГО

Работа с детьми

1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели, ст. воспитатель
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»;	Согласно перспективного плана	Воспитатели, ст. воспитатель
3	Проведение мероприятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели ст. воспитатель
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	2 раза в год	Ответственный по ГО, ст. воспитатель
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед Оформление уголка безопасности ДД в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели, ст. воспитатель
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели, ст. воспитатель
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо».	согласно годового плана	Воспитатели, ст. воспитатель
8	Развлечение «Мы голосуем за мир»	согласно годового плана	Воспитатели, ст. воспитатель, музыкальный руководитель



9	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	согласно годового плана	Воспитатели, ст. воспитатель
2	Проведение родительских собраний	согласно годового плана	Воспитатели, ст. воспитатель
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты)	согласно годового плана	Воспитатели, ст. воспитатель

Противодействие возможным актам терроризма

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1.	Организовать дежурство должностных лиц и родительской общественности во время мероприятий в течении 2015-2016 учебного года.	Заведующий
2.	Обеспечить надежную охрану объектов образования во внеурочное, ночное время. После ухода детей домой входные двери держать в закрытом состоянии.	Охранник, сторожа
3.	Контролировать освещённость территории учреждения в темное время суток	Заведующая хозяйством
4.	Установить особый режим въезда и выезда автотранспорта на территорию учреждения. Не допускать свободного въезда и стоянки постороннего транспорта	Заведующий хозяйством Охранник
5.	Ограничить свободное передвижение посторонних лиц в помещениях ДОУ и на территории непосредственно прилегающих к ним	Охранник
6.	Обеспечить надежный круглосуточный контроль за вносимыми на территорию учреждения грузами, предметами ручной клади, своевременный вывоз твердых бытовых отходов.	Заведующим хозяйством Охранник
7.	Регулярно проверять наличие и исправность средств пожаротушения, тренировать навыки эвакуации детей и сотрудников в безопасную зону. Отработать схему оповещения и план ликвидации чрезвычайной ситуации.	Заведующий хозяйством Ст.воспитатель
8.	Усилить контроль за сохранением легковоспламеняющихся веществ	Заведующий хозяйством
9.	Регулярно проводить инструктажи с работниками учреждения и детьми о действиях, принимаемых при обнаружении бесхозных предметов и вещей, представляющих угрозу для жизни и здоровья окружающих: - немедленно доложить об этом администрации ДОУ, дежурному ОВД (служба 02) и в ЦТУ ДОАВ - организовать эвакуацию детей и сотрудников в безопасную зону; - принять меры к оцеплению опасной зоны и запрещению подходов к ней людей; - по прибытию на место оперативной группы действовать в	Заведующий, Старший воспитатель



	соответствии с указанием старшего группы.	
10.	Проводить тренировочные занятия по эвакуации из помещений при чрезвычайной ситуации 1 раз в квартал	Заведующий Старший воспитатель

Циклограмма работы по организации инклюзивного образования.

1. Анализ контингента воспитанников с ОВЗ.

В 2017-2018 учебном году официально статус ОВЗ не подтверждён не у одного ребёнка. 6 детей с пищевой аллергией (составляется меню с заменой продуктов для каждого ребёнка индивидуально).

2. Кадровое обеспечение.

В штате МОУ имеются 1 ставка учителя- логопеда, 0,5 ставки врача, 0,5 ставки медицинской сестры. Педагога - психолога, дефектолога в штате нет. 2 воспитателя прошли курсовую переподготовку по программе «Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы». В текущем году запланирована курсовая переподготовка по данному направлению остальных педагогов.

3. Анализ материально – технических условий, программно – методического обеспечения образовательного процесса по работе с детьми с ОВЗ;

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями речи:

В группах МОУ создана РППС для развития речи детей нормы и детей с ОВЗ. Это речевой уголок с подборкой иллюстраций с предметными и сюжетными картинками, игрушки для обыгрывания стихов, потешек, карточки с изображением правильной артикуляции звуков, схемы разбора слова, предложения, иллюстративные материалы для закрепления и автоматизации звуков.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями зрения

В группах МОУ РППС насыщенная различными сенсорными раздражителями и созданы условия для двигательной активности: сенсорные уголки, заводные, звучащие, сделанные из разного материала игрушки, дощечки с разными тактильными поверхностями. Имеется возможность посадить ребёнка на занятия с учетом рекомендации врача-офтальмолога.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с ЗПР

В группах МОУ имеются различные варианты материалов по одной теме (живые объекты, объемные предметы, плоскостные предметы, иллюстрации)

- Схемы и алгоритмы действий
- Модели последовательности рассказывания, описания
- Модели сказок.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями интеллекта

В группах МОУ имеются:

- Предметы для развития сенсорной сферы

- Реальные предметы для рассматривания и обследования различной формы, цвета, величины

- Подборки простого иллюстративного материала по ознакомлению с природой, окружающим, действиями людей.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями слуха

В группах МОУ имеются:

- Игрушки, картинки, таблички для изучения пространственных понятий
- Схемы составления описательных рассказов, предложений
- Схемы последовательности действий.

Развивающая предметно пространственная среда для детей с нарушениями опорно двигательного аппарата.

В группах МОУ имеются:

- Мелкие предметы для счета, выкладывания узоров, переборки;
- Разнообразные шнуровки по темам, развивающие пособия.

Детский сад на данное время не готов принять детей с нарушениями опорно двигательного аппарата, та как не созданы такие условия:

- Свободное малоизрезанное пространство;
- Минифланелеграфы для каждого ребенка с подборкой карточек, моделей по темам;
- Рамки Монтессори;
- Сухие бассейны, игрушки-двигатели, сборно-разборные игрушки;
- пандусы, разметки.

5.4. Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования (с педагогами, родителями, социумом).

№ пп	Объекты сопровождения	Виды деятельности
1	Педагоги и администрация МОУ	- муниципальные круглые столы, совещания, конференции по созданию организационных и психолого-педагогических условий инклюзивного обучения, способам организации ООД воспитанников с ОВЗ; - групповые и индивидуальные консультации педагогов по вопросам обучения воспитания и развития детей с ОВЗ, по формированию комфортной и безопасной среды в ДОУ.
2	Родители (законные представители):	- групповые и индивидуальные консультации родителей (законных представителей) здоровых детей с целью привития толерантного отношения к детям с ОВЗ; - групповые и индивидуальные консультации родителей (законных представителей) детей с ОВЗ; - проведение совместных занятий (ребенок, педагог, родитель (законный представитель)); - фото/видео фрагменты занятий, праздников, досугов, режимных моментов в ОУ с целью детального разбора определенных этапов воспитания и обучения детей с ОВЗ;



		<ul style="list-style-type: none">- обмен опытом семейного воспитания и обучения детей с ОВЗ;- домашнее видео, как отчет родителей (законных представителей) о работе с ребенком в домашних условиях.
3	Воспитанники (дети - норма):	<ul style="list-style-type: none">- групповые и индивидуальные занятия нормально развивающихся детей с целью привития толерантного отношения к детям с ОВЗ;- совместное участие в выступлениях образовательного и творческого характера как в рамках ОУ, так и вне его;- привлечение здоровых детей к оказанию помощи детям с ОВЗ в образовательном процессе и режимных моментах.
4	Воспитанники с ОВЗ:	<ul style="list-style-type: none">- диагностика проблем ребенка с ОВЗ специалистами центра ПМПК;- определение образовательного маршрута ребенка на психолого-медико-педагогической комиссии;- составление индивидуального маршрута развития ребёнка;- проведение коррекционно-развивающих занятий специалистами .